



Sofinancira
Evropska unija



2. JAVNI POZIV

za izbor projektov Strategije lokalnega razvoja za ribištvo
lokalne akcijske skupine LASR Alpske reke za
programsko obdobje 2021–2027

Objava: 10. 4. 2026

Rok za oddajo vloge: 22. 5. 2026



Posoški razvojni center, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine za ribištvo Alpske reke Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin (v nadaljevanju vodilni partner) na podlagi:

- Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino za ribištvo LASR Alpske reke 2021–2027 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33157-5/2023/10 z dne 27. 11. 2023 o izboru potrditvi Lokalne akcijske skupine za ribištvo LASR Alpske reke (v nadaljevanju LASR Alpske reke) in SLR;
- Pravilnika o postopku izvedbe javnih pozivov pri LASR Alpske reke, sprejet 7. 4. 2026;
- Sklepa 7. seje Upravnega odbora LASR Alpske reke z dne 7. 4. 2026;

objavlja

2. JAVNIPOZIV

za izbor projektov Strategije lokalnega razvoja za ribištvo lokalne akcijske skupine
LASR Alpske reke za programsko obdobje 2021–2027

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU

Namen javnega poziva:	Predmet 2. javnega poziva je izbor projektov za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LASR Alpske reke iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo (ESPRA). Javni poziv se izvaja na podlagi 7. člena Uredbe CLLD ESPRA v okviru podpore »izvajanje SLR«.
Območje izvajanja projektov:	Bohinj, Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin.
Upravičen sklad:	Evropski sklad za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo (v nadaljevanju ESPRA).
Višina razpoložljivih sredstev:	417.045,51 EUR
Razdelitev razpoložljivih sredstev glede na tematska področja ukrepanja:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razvoj in trženje v akvakulturi in ribištvo / 77.045,51 EUR; 2. Podnebne spremembe in biotska raznovrstnost / 70.000,00 EUR; 3. Skupnost, ranljive skupine in delovna mesta / 230.000,00 EUR; 4. Razvoj ribiškega turizma in akvakulture / 40.000,00 EUR.
Višina javne podpore in stopnja sofinanciranja:	<p>Najnižji znesek javne podpore za projekt: 2.000,00 EUR. Najvišji znesek javne podpore za projekt: 200.000,00 EUR oz. v skladu z razpoložljivimi sredstvi tematskega področja. Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov iz P ESPRA je od 50 % do 100 %.</p> <p>50 % če se projekt izvaja za lastni interes in se po koncu trži. 85 %, če projekt zagotavlja javni dostop in je v skupnem interesu ali ima inovativne značilnosti ali skupnega upravičenca. 100 %, če je projekt v javnem interesu, ima skupnega upravičenca, je javno dostopna in se ne trži.</p>
Predplačila	Za upravičenca, za katere je v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna (ZIPRS) dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih obveznosti za sofinanciranje operacij, se predplačilo enkratno odobri brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev.
Rok za oddajo vlog:	22. 5. 2026

Objava in rok za oddajo vlog:	<ul style="list-style-type: none"> – priporočeno po pošti na naslov Posoški razvojni center, LASR Alpske reke, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin. Upoštevajo se vloge, ki so bile oddane do vključno 22. 5. 2026, – osebna vročitev najkasneje do 22. 5. 2026 do 13. ure. <p>Vloge, oddane po tem datumu, ne bodo obravnavane.</p>
Obdobje upravičenosti stroškov:	<p>Upravičeni stroški za izvedbo projektov, sofinanciranih iz ESPRA, so stroški, nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP. Izjema so stroški zunanjih izvajalcev, kjer je datum, začetka upravičenosti 1. 1. 2021.</p>
Informacije o javnem pozivu:	<ul style="list-style-type: none"> – po elektronski pošti: las@prc.si, – po telefonu: vsak delovnik med 9. in 14. uro, – osebno na sedežu vodilnega partnerja, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin (po predhodnem dogovoru). <p>Kontaktna oseba: Meta Pajer, tel. 05 38 41 518</p>
Informativna delavnica:	<p>Predstavitve javnega poziva bo 21. 4. 2026 ob 10. uri na Posoškem razvojnem centru</p>

Pri pripravi vloge na javni poziv je treba upoštevati tudi splošne pravne podlage (točka 1.1. tega javnega poziva), pravne podlage glede vrednosti prispevka v naravi v obliki zagotavljanja prostovoljskega dela in glede upravičenosti višine stroškov (točka 1.6. tega javnega poziva).

Poleg javnega poziva je priložena še ostala dokumentacija:

- [Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino za ribištvo LASR Alpske reke \(2021–2027\)](#),
- [Navodila za informiranje, obveščanje in komuniciranje projektov iz programa ESPRA 2021–2027](#),
- [Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku](#).

V primeru dopolnitve javnega poziva in razpisne dokumentacije pred zaključkom javnega poziva bodo popravki objavljeni na spletni strani: www.lasralpskereke/javni-pozivi. Prijavitelji, ki bodo predčasno oddali vlogo, bodo o tem obveščeni in so dolžni upoštevati vse morebitne dopolnitve javnega poziva ali razpisne dokumentacije.

1.1. Pravne podlage za izvedbo javnega poziva

Glavni predpisi in akti, ki urejajo izvedbo javnega poziva in izvajanje projektov so:

- Uredba (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2023/435 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. februarja 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2021/241 glede poglavij REPowerEU v načrtih za okrevanje in odpornost ter spremembi uredb (EU) št. 1303/2013, (EU) 2021/1060 in (EU) 2021/1755 ter Direktiva 2003/87/ES (UL L št. 63 z dne 28. 2. 2023, str. 1).
- Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2473 z dne 14. decembra 2022 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 327, z dne 21. 12. 2022);
- Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 7. julija 2021 o vzpostavitvi Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter spremembi Uredbe (EU) 2017/1004 (UL L št. 247 z dne 13. 7. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/2181 z dne 29. junija 2022 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in

Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo glede datumov začetka in časovnih obdobij za nedopustnost vlog za podporo (UL L št. 288 z dne 9. 11. 2022, str. 7);

- Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/44 z dne 13. januarja 2022 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in Sveta glede meril za določitev ravni finančnih popravkov in meril za uporabo pavšalnih stopenj, povezanih z resno neskladnostjo s pravili skupne ribiške politike (UL L št. 9 z dne 14. 1. 2022, str. 13);
- Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/45 z dne 13. januarja 2022 o izvajanju Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo v zvezi s primeri neizpolnjevanja in resnega neizpolnjevanja pravil skupne ribiške politike, ki lahko povzročijo prekinitev roka izplačila ali začasno ustavitev izplačil v okviru navedenega sklada (UL L št. 9 z dne 14. 1. 2022, str. 20);
- Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/46 z dne 13. januarja 2022 o izvajanju Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter spremembi Uredbe (EU) 2017/1004, kar zadeva opredelitev energetsko učinkovitih tehnologij in specifikacijo elementov metodologije za določitev običajnega ribolovnega napora ribiških plovil (UL L št. 9 z dne 14. 1. 2022, str. 27);
- Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/79 z dne 19. januarja 2022 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in Sveta glede beleženja, pošiljanja in predstavitve podatkov o izvajanju na operativni ravni (UL L št. 13 z dne 20. 1. 2022, str. 24);
- Deleagirane uredbe Komisije (EU) 2022/2181 z dne 29. junija 2022 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/1139 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo glede datumov začetka in časovnih obdobij za nedopustnost vlog za podporo (UL L št. 288 z dne 9. 11. 2022, str. 7);
- Program za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo v Republiki Sloveniji za obdobje 2021–2027, odobren z Izvedbenim sklepom Komisije št. CCI2021SI14MFPR001 z dne 1. 12. 2022, (v nadaljnjem besedilu: P ESPRA 2021–2027),
- Uredba o izvajanju aktivnosti in tehnične pomoči programa za izvajanje evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo za obdobje 2021–2027, ki se izvajata v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje (UL L, št. 79/2023, z dne 21. 7. 2023),
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) Zakon o javnem naročanju (UL L, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – Odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, iz Evropskega sklada za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo, v programskem obdobju 2021–2027 (UL L št. 132/23, z dne 7. 7. 2023), ter spremembe in dopolnitve Uredbe (UL L, št. 32/24, z dne 12. 4. 2024 in UL L, št. 47/26 z dne 12. 3. 2026).

1.2. Predmet sofinanciranja

Predmet sofinanciranja so projekti, ki bodo s svojimi rezultati umeščeni v posamezno tematsko področje ukrepanja in prispevali k uresničevanju ciljev in kazalnikov lokalne strategije razvoja LASR Alpske reke.

Projekt mora prispevati k vsaj enemu cilju in enemu kazalniku rezultata.

1. Tematsko področje ukrepanja: RAZVOJ IN TRŽENJE V AKVAKULTURI IN RIBIŠTVU

Cilj: Razvoj trajnostnega prehranskega sistema, trženja in dodajanja vrednosti proizvodom iz akvakulture.

Aktivnosti:

- informiranje prebivalstva o proizvajalcih s področja ribištva in akvakulture na območju LASR in promocija proizvajalcev ter proizvodov,
- večanje ozaveščenosti potrošnikov glede proizvodov iz akvakulture, ki prihajajo iz območja LASR in drugih območij,
- priprava skupne platforme za trženje proizvodov proizvajalcev v okviru LASR,
- sodelovanje in iskanje novih tržnih poti ter spodbujanje kratkih dobavnih verig,
- dodajanje vrednosti obstoječim ter ustvarjanje novih proizvodov iz akvakulture,
- ustvarjanje novih proizvodov iz akvakulture,
- krepitev sposobnosti proizvajalcev za razvijanje visoko kakovostnih proizvodov,

- promocija aktivnosti, ki so komplementarne akvakulturi ter spodbujanje diverzifikacije predstavnikov sektorja akvakulture,
- druge aktivnosti, ki spodbujajo razvoj trajnostnega prehranskega sistema.

Kazalniki:

CR16 subjekti, ki imajo koristi od dejavnosti promocije in informiranja	36
CR14 omogočene inovacije	1
CR08 osebe, ki imajo pri tem koristi (na območju in širše)	15

2. Tematsko področje ukrepanja: PODNEBNE SPREMEMBE IN BIOTSKA RAZNOVRSTNOST

Cilj: Prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanje nanje ter ohranjanje biotske raznovrstnosti s podporo krožnega gospodarstva ter čiste energije.

Aktivnosti:

- krepitev sodelovanja med predstavniki sektorja akvakulture, predstavniki znanstvenoraziskovalne sfere in drugimi deležniki območja ter osveščanje prebivalstva o rezultatih sodelovanja,
- raziskave in študije vplivov sektorja na okolje/naravo, možnosti prilagajanja na okolje in podnebne spremembe,
- informiranje prebivalstva o podnebnih spremembah, okolju prijaznih praksah, še zlasti v sektorju akvakulture,
- izvajanje aktivnosti za izboljšanje biotske raznovrstnosti,
- podpora uporabi načel krožnega gospodarstva (npr. ponovna uporaba odpadnega materiala, tretiranje odpadkov ipd.)
- Spodbujanje okolju prijaznih praks, manjšanja ogljičnega odtisa ter izpustov,

Kazalniki:

CR13 dejavnosti sodelovanja med deležniki (turizem, podeželje, drugo)	7
CR08 osebe, ki imajo pri tem koristi (na območju in širše)	12
CR17 subjekti, ki izboljšujejo učinkovitost rabe virov v proizvodnji in/ali pridelavi	1

3. Tematsko področje ukrepanja: SKUPNOST, RANLJIVE SKUPINE IN DELOVNA MESTA

Cilj: Krepitev vitalnosti skupnosti z večanjem družbene vključenosti, privabljanjem žensk in mladih ter ohranjanjem in ustvarjanjem novih delovnih mest.

Aktivnosti:

- krepitev medsektorskega povezovanja,
- krepitev vključevanja mladih in žensk,
- krepitev možnosti zaposlovanja za lokalno prebivalstvo,
- podpora obstoječim ali novih podjetjem, ki lahko ohranijo obstoječa in ustvarijo nova delovna mesta,
- izboljšanje dostopa prebivalcem lokalnega območja do osnovnih storitev,
- krepitev ozaveščenosti prebivalstva o poklicih v akvakulturi in predelavi, znanju ter vrednosti akvakulture za lokalno območje,
- spodbujanje digitalizacije, inovativnih pristopov ter pilotnih projektov,

Kazalniki:

CR07 ohranjena delovna mesta	2
CR06 ustvarjena delovna mesta	2
CR08 osebe, ki imajo pri tem koristi (na območju in širše)	10

4. Tematsko področje ukrepanja: RAZVOJ RIBIŠKEGA TURIZMA in AKVAKULTURA

Cilj: Krepitev družbene sprejemljivosti akvakulture.

Aktivnosti:

- informiranje in ozaveščanje o družbenih in kulturnih vidikih akvakulture,
- informiranje in ozaveščanje lokalnega prebivalstva o dobrotah akvakulture in proizvodov,

- sodelovanje in iskanje novih tržnih poti ter spodbujanje kratkih dobavnih verig,
- dodajanje vrednosti proizvodom iz akvakulture.

Kazalniki:

CR16 subjekti, ki imajo koristi od dejavnosti promocije in informiranja	4
CR08 osebe, ki imajo pri tem koristi (na območju in širše)	10
CR13 dejavnosti sodelovanja med deležniki (turizem, podeželje, drugo)	3

Kratka obrazložitev kazalnikov. Celotni opisi so dostopni v Navodilih Organa upravljanja za uporabo kazalnikov rezultata za izvajanje ukrepa lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost (CLLD) iz ESPRA 2021–2027.

Kazalnik rezultata
CR06 Ustvarjena delovna mesta (število oseb)

Število oseb v eni izmed oblik novo ustvarjenih zaposlitev v območju LASR, ki je ustvarjeno kot del posredovanja ESPRA (zaposlene ali samozaposlene za plačilo, dobiček ali družinsko podjetje). Ni nujno, da so nova delovna mesta neposredno povezana z ribiškim ali pomorskim sektorjem, ampak so lahko tudi povezana z drugimi sektorji, pomembnimi za izbrano ribiško območje in ustrezno SLR. Vrednost kazalnika temelji na poročilu upravičenca na podlagi dokazil iz javnih evidenc.

Poročanje o polovičnih zaposlitvah je možno za približek pristopa ekvivalenta polnega delovnega časa/EPDČ; izračun je naslednji:

- polni delovni čas = 1 oseba,
- krajši delovni čas = 0,5 osebe,
- sezonsko ali neredno = 0,3 osebe,
- če evidence podjetja niso na voljo, bi morali upravičenci oceniti, da je ustvarjeno delovno mesto za polni ali krajši delovni čas,
- v primeru podjetij morajo ustvarjena delovna mesta temeljiti na evidencah podjetij,
- zaposlitve naj bi bile stalne ali – v primeru sezonskih zaposlitev – ponavljajoče se, delovna mesta se upoštevajo na ravni upravičenca,
- kazalnik ne upošteva kvalitativnih dejavnikov, kot sta stopnja izobrazbe ali plača.
- oseb, ki so zaposlene pri vodilnem partnerju LASR, se ne upošteva.

Dodatna pojasnila:

1. V primeru sezonskega dela se upošteva samo, če se le-to stalno ponavlja. Če je vezano izključno na čas trajanja projekta in se z njim tudi zaključi se v okviru kazalnika ne upošteva.
2. Prav tako se ne upošteva osebe, ki so začasno zaposlene za delo na uresničitvi projekta (zunanjizvajalci), npr. za izgradnjo infrastrukture.
2. "Mehki projekti" kot so npr. razne delavnice, izobraževanja, srečanja...: zaposlitev za čas trajanja teh projektov se ne upošteva v okviru kazalnika.

CR07 Ohranjena delovna mesta (število oseb)

Število oseb v eni izmed oblik že obstoječe odvisne in nadomestne zaposlitve v območju LASR (zaposleni ali samozaposleni za plačilo, dobiček ali družinsko podjetje), katerih delovna mesta so bila ogrožena in bi bila brez posredovanja ESPRA verjetno izgubljena. Ni nujno, da so ohranjena delovna mesta neposredno povezana z ribiškim ali pomorskim sektorjem, ampak so lahko povezana tudi z drugimi sektorji, ki so pomembni za območje LASR in ustrezno SLR. Kazalnik vključuje samo delovna mesta, ki bi bila izgubljena brez operacije ESPRA.

Vrednost CR temelji na poročilu upravičenca na podlagi podatkov Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije. Poročanje o polovičnih osebah je možno za približek pristopa ekvivalenta polnega delovnega časa; izračun je naslednji:

- polni delovni čas = 1 oseba,
- krajši delovni čas = 0,5 osebe,
- sezonsko ali neredno = 0,3 osebe,
- če evidence podjetja niso na voljo, bi morali upravičenci oceniti, da je ustvarjeno delovno mesto za polni ali krajši delovni čas,
- v primeru podjetij morajo ustvarjena delovna mesta temeljiti na evidencah podjetij,
- osebe, ki so zaposlene pri vodilnem partnerju, se tukaj ne upošteva,



- zaposlitve naj bi bile za nedoločen čas ali – v primeru sezonskih del – ponavljajoče se,
- delovna mesta se upoštevajo na ravni upravičenca,
- kazalnik ne upošteva kvalitativnih dejavnikov, kot sta stopnja izobrazbe ali plača.

CR08 Osebe, ki imajo pri tem koristi (število oseb)

Osebe, ki imajo neposredno korist od dejavnosti s podporo ESPRA, na primer usposabljanje, namestitve nove opreme, zagotavljanje izboljšanih storitev, začasna opustitev dejavnosti itd.

Priporočljiva je konzervativna ocena – na primer samo osebe, ki aktivno sodelujejo na tečaju usposabljanja, ne pa tudi njihovi kolegi, ki se ga ne udeležijo, čeprav imajo posredno korist, ali samo določeni uporabniki lokalne storitve, ne občina kot celota (nekaj tisoč ljudi),

V primeru velikih podjetij je treba število upravičencev izračunati na ravni neposredno vključenih oddelkov v podjetju.

Primeri aktivnosti:

- udeleženci usposabljanja ali srečanja,
- osebe, ki pridobivajo nove veščine ali znanja.

CR13 Dejavnosti sodelovanja med deležniki (število ukrepov)

Število izvedenih novih aktivnosti trajnostnega sodelovanja, ki vključujejo več kot enega partnerja/subjekta/institucijo (vključuje podjetja, LASR, nevladne organizacije, organizacije proizvajalcev, združene organizacije za zaposlovanje, organizacije za usposabljanje in vladne organizacije).

Sodelovanje je opredeljeno kot vsaka aktivnost, ki vključuje dva ali več partnerjev/subjektov/institucij.

Sodelovanje mora vključevati trajnosten rezultat, kot je dogovor, pobuda, skupni posel, projekt, izdelek, inovacija, memorandum o soglasju, posvetovalni proces, skupno učenje itd.

Za CLLD sodelovanje vključuje: vse vrste partnerjev (ribiči, raziskovalci, lokalne oblasti, podjetja, nevladne organizacije itd.).

CR16 Subjekti, ki imajo koristi od dejavnosti promocije in informiranja (število subjektov)

Število subjektov (npr. ribiška/predelovalna podjetja, nevladne organizacije) ter podjetij katere koli vrste, ki niso upravičenci do nepovratnih sredstev, vendar imajo neposredne koristi od dejavnosti, povezanih s promocijo in informiranjem, ki jih izvaja upravičenec do nepovratnih sredstev. Razlikuje se od kazalnika »oseb, ki imajo pri tem koristi«, saj ne vključuje nobenih posameznih oseb, razen če so edini izvajalci/upravičenci. V tem primeru je en subjekt/ena oseba.

- če na primer regionalni organ ali organizacija proizvajalcev sodeluje na sejnih, dejavnostih tržne promocije itd., so ribiči (kot poslovni subjekti) regije ali člani organizacije proizvajalcev zastopani in tako pridobijo neposredno korist; enako velja za vsa podjetja za predelavo rib ali trgovce na drobno, ki imajo koristi,

- pri tem kazalniku ne gre za število podjetij ali ljudi, ki obišejo sejem ali paviljon upravičenca,
- subjekti vključujejo podjetja, LASR, nevladne organizacije, organizacije proizvajalcev itd.

Dodatno pojasnilo:

- gre za dogodke, na katerih se razstavlja, predstavlja in promovira lastne dejavnosti – ne dogodki, ki se jih udeležijo,
- za neposredno upravljanje zajema samo zasebne subjekte,
- za neposredno upravljanje naj ne vključuje zaprtih delavnic.

CR14 Omogočene inovacije (število novih proizvodov, storitev, postopkov, poslovnih modelov ali metod)

Število inovacij, ki so implementirane ali testirane za nove izdelke, storitve, procese ali poslovne modele. Dejavnosti inovacij vključujejo vse razvojne, finančne in komercialne aktivnosti, ki jih podjetje izvaja in naj bi povzročile inovacijo za podjetje. Priročnik OSLO jih opredeljuje kot:

- poslovna inovacija je nov ali izboljšan izdelek ali poslovni proces (ali kombinacija le-teh), ki se bistveno razlikuje od predhodnih proizvodov ali poslovnih procesov podjetja in ki ga je podjetje uvedlo na trg ali začelo uporabljati,
- proizvodna inovacija je novo ali izboljšano blago ali storitev, ki se bistveno razlikuje od predhodnega blaga ali storitev podjetja in je bila predstavljena na trgu,
- inovacija poslovnega procesa je nov ali izboljšan poslovni proces za eno ali več poslovnih funkcij, ki se bistveno razlikuje od prejšnjih poslovnih procesov podjetja in ga je podjetje uvedlo v uporabo.



V okviru ESPRA lahko to vključuje:

- prepoznavanje oziroma uporabo novosti, ki so uporabne pri iskanju marketinških rešitev,
- prepoznavanje ali uporabo novih idej, ki so uporabne pri iskanju rešitev za vprašanja poslovnih procesov (npr. bolj trajnostno ribištvo),
- prepoznavanje ali uporabo novih idej, ki vodijo v nove izdelke in storitve (npr. okoljske in socialne storitve),
- podporo spremembam ali izboljšavam v nizu povezanih nalog ali dejavnosti za boljšo pomoč podjetjem
- pri doseganju njihovih ciljev.

Študije, raziskave in nasveti o potencialnih inovacijah v prihodnosti so izključeni.

CR 14 – Omogočene inovacije (Število novih izdelkov, storitev, procesov, poslovnih modelov ali metod)

Število inovacij, ki so implementirane ali testirane za nove izdelke, storitve, procese ali poslovne modele.

Dejavnosti inovacij vključujejo vse razvojne, finančne in komercialne aktivnosti, ki jih podjetje izvaja in naj bi povzročile inovacijo za podjetje. Priročnik OSLO jih opredeljuje kot:

- poslovna inovacija je nov ali izboljššan izdelek ali poslovni proces (ali kombinacija le-teh), ki se bistveno razlikuje od predhodnih proizvodov ali poslovnih procesov podjetja in ki ga je podjetje uvedlo na trg ali začelo uporabljati,
- proizvodna inovacija je novo ali izboljšano blago ali storitev, ki se bistveno razlikuje od predhodnega blaga ali storitev podjetja in je bila predstavljena na trgu,
- inovacija poslovnega procesa je nov ali izboljššan poslovni proces za eno ali več poslovnih funkcij, ki se bistveno razlikuje od prejšnjih poslovnih procesov podjetja in ga je podjetje uvedlo v uporabo.

V okviru ESPRA lahko to vključuje:

- prepoznavanje oziroma uporabo novosti, ki so uporabne pri iskanju marketinških rešitev,
- prepoznavanje ali uporabo novih idej, ki so uporabne pri iskanju rešitev za vprašanja poslovnih procesov (npr. bolj trajnostno ribištvo),
- prepoznavanje ali uporabo novih idej, ki vodijo v nove izdelke in storitve (npr. okoljske in socialne storitve),
- podporo spremembam ali izboljšavam v nizu povezanih nalog ali dejavnosti za boljšo pomoč podjetjem pri doseganju njihovih ciljev.

Študije, raziskave in nasveti o potencialnih inovacijah v prihodnosti so izključeni.

Dodatna pojasnila - neposredno upravljanje

- za neposredno upravljanje samo inovacije, ki so upravičencu omogočene z nepovratnimi sredstvi ali finančnim instrumentom – ne tiste, ki jih podpirajo storitve pomoči ali podatkov,
- za neposredno upravljanje običajno največ ena inovacija na ukrep.

CR 17 – Subjekti, ki izboljšujejo učinkovitost rabe virov v proizvodnji in/ali predelavi (Število subjektov)

Število upravljalcev ali podjetij, ki uvajajo tehnologije in postopke, ki varčujejo z viri, vključno s pretvorbo v obnovljivo energijo ali povečanjem učinkovitosti z zmanjšano porabo vode, izolacijo ali ponovno uporabo materiala, ki je prej veljal za odpadek.

Primeri:

- zmanjšanje ali izogibanje izpustom,
- zmanjšanje porabe vode,
- zmanjšanje onesnaženosti vode,
- povečanje učinkovitosti porabe vode s sistemi RAS ali multitrofično ribogojstvo,
- zmanjšanje rabe energije in prehod na obnovljive vire energije,
- zmanjšanje zavržkov hrane,
- večnamenske platforme,
- demonstratorji ali prototipi.

Subjekti vključujejo podjetja, LASR, nevladne organizacije in organizacije proizvajalcev.

Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekt za sofinanciranje, dodatne informacije in svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primerna za sofinanciranje iz ESPRA ter dodatna pojasnila v zvezi z javnim pozivom najkasneje do treh dni, pred potekom roka za prijavo.



1.3. Upravičenci in upravičeno območje LASR

Upravičenci do podpore LASR Alpske reke so **fizične in pravne osebe**.

Upravičenci (prijavitelj ali parter) lahko oblikujejo projekte, ki jih bodo izvedli **sami ali s partnerji**. Upravičenec aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je plačnik stroškov, ali prispeva k izvedbi projekta v obliki prispevka v naravi).

Upravičenec mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- **ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LASR** (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma **deluje na območju LASR** (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu), oz. **ima stalno bivališče na območju LASR** (če gre za fizično osebo);
- izkazuje organizacijsko in finančno zmožnost za izvedbo projekta;
- ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta.

Upravičeno območje za izvajanje projektov je območje LASR Alpske reke, ki obsega naslednje občine: **Bohinj, Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin**, razen promocije, ki se lahko izvaja tudi izven območja LASR v Republiki Sloveniji.

Vsak upravičenec se lahko prijavi na javni poziv samo z **1 vlogo v kateri je prijavitelj**, lahko pa sodeluje kot **partner največ v treh vlogah**. V primeru, da isti upravičenec odda več vlog v katerih je prijavitelj, bo upoštevana samo prva prejeta vloga glede na zaporedno številko vloge. Ostale vloge se v celoti zavrnejo. V primeru, da isti upravičenec sodeluje v več kot treh vlogah kot partner, se bodo upoštevale samo prve tri prejete vloge glede na zaporedno številko vloge.

Upravičenec ne sme biti v postopku insolventnosti in prisilnem prenehanju, kot jih določa zakon o finančnem poslovanju.

Upravičenec, ki je pravna, ali fizična oseba, ima lahko na dan oddaje vloge do 50 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države. Če ta pogoj ni izpolnjen ARSKTRP, pozove upravičenca, da obveznosti poravnava v 8 dneh od vročitve poziva.

Presoja upravičencev in dopustnosti vlog se opravi v skladu z 11. členom Uredbe 2021/1139/EU in z Delegirano uredbo 2022/2181/EU.

Podpore v okviru izvajanja CLLD so v skladu s 54. in 55. členom Uredbe Komisije (EU) 2022/2473 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 82) izvzete iz pravil o državnih pomočeh.

LASR je zastopnik za vlaganje in dopolnjevanje vlog na ARSKTRP ter oddajanje in dopolnjevanje zahtevkov za izplačilo sredstev s strani ARSKTRP.

V primeru, ko je upravičenec fizična oseba brez dejavnosti, se pri izplačilu sredstev obračuna dohodnina v skladu z Zakonom o dohodnini.

1.4. Neupravičeni projekti

Za sofinanciranje niso upravičeni naslednji projekti, ki so navedeni v 13. členu Uredbe 2021/1139/EU:

- projekti, ki povečujejo ribolovno zmogljivost ribiškega plovila, razen če ni v tej uredbi določeno drugače;
- nakup opreme, ki povečuje zmožnost ribiškega plovila za iskanje rib;
- gradnja, nakup ali uvoz ribiških plovil, razen če ni v uredbi določeno drugače;

- prenos ribških plovil v tretje države ali sprememba zastave ribških plovil, vključno preko ustanavljanja skupnih podjetij s partnerji iz tretjih držav;
- začasno ali trajno prenehanje ribolovnih dejavnosti, razen če ni v tej uredbi določeno drugače;
- raziskovalni ribolov;
- prenos lastništva podjetja;
- neposredno obnavljanje staleža, razen če ni to s pravnim aktom Unije izrecno določeno kot ukrep ponovne naselitve ali drug ohranitveni ukrep ali če ne gre za poskusno obnavljanje staleža;
- gradnja novih pristanišč ali novih dražbenih hal, razen novih krajev iztovarjanja;
- mehanizmi intervencij na trgu, katerih namen je začasen ali trajen umik ribških proizvodov ali proizvodov iz akvakulture s trga, da se zmanjša ponudba in tako prepreči znižanje cen ali doseže zvišanje cen, razen če ni v uredbi določeno drugače;
- naložbe v ribiška plovila, potrebne za izpolnjevanje zahtev iz prava Unije, veljavne ob vložitvi vloge za podporo, vključno z zahtevami v okviru obveznosti Unije v zvezi z regionalnimi organizacijami za upravljanje ribištva, razen če ni v tej uredbi določeno drugače;
- naložbe v ribiška plovila, ki so ribolovne dejavnosti izvajala manj kot 60 dni v dveh koledarskih letih pred letom vložitve vloge za podporo;
- menjava ali posodobitev glavnega ali pomožnega motorja ribškega plovila, razen če ni v uredbi določeno drugače.

1.5. Oblika in obseg sofinanciranja

Javna podpora se dodeli v obliki nepovratnih sredstev kot povračilo upravičenih stroškov, ki so dejansko nastali upravičencu.

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po oddaji vloge na ARSKTRP.

Če se predlaga projekt, ki je upravičen do sofinanciranja preko drugih aktivnosti programa ESPRA, se zanj uporabijo pogoji (tudi stopnja javne podpore), ki velja za posamezno aktivnost.

Najnižji znesek javne podpore za posamezen projekt je 2.000 evrov.

Najvišji znesek javne podpore za posamezen projekt je 200.000,00 EUR oz. v skladu z razpoložljivimi sredstvi tematskega področja.

Kadar celotna vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000 evrov, se lahko le-ta izvaja v največ treh fazah, vendar posamezni zahtevki ne sme biti nižji od 5.000 evrov.

1.6. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru aktivnosti projekta, so:

- stroški dela,
- stroški naložb,
- stroški materiala,
- stroški storitev,
- stroški zunanjih izvajalcev (splošni stroški),
- prispevka v naravi,
- nakupa zemljišč.

Omejitve glede posameznih vrst in namenov:

1. Stroški za namen koordinacije in vodenja projektov: sem spadajo vse aktivnosti, namenjene organizaciji, usklajevanju, nadziranju z namenom, da bo projekt in njegovi izbrani cilji doseženi. Ti stroški lahko predstavljajo **največ 10 %** upravičenih stroškov za zadevani projekt.

2. Stroški storitev zunanjih izvajalcev so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe. Stroški storitev zunanjih izvajalcev so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev,

stroški pridobitve gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, plačila za storitev svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, stroški geodetskih in agronomskih del ter stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev lahko predstavljajo **največ 10 %** upravičenih stroškov za zadevani projekt.

3. **Stroški promocije na programskem območju**, to so vse aktivnosti, namenjene informiranju, predstavitvi projekta (stroški organizacije in izvedba različnih prireditev, novinarska konferenca, strošek izdelave spletne strani za projekt, objava oglasa, članka, priprava in tisk promocijskega gradiva, udeležba na sejnih in drugih prireditvah, ...), ki se neposredno navezujejo na izvajanje projekta, lahko zajemajo **največ 10 %** upravičenih stroškov za zadevani projekt.
4. **Stroški nakupa zemljišč** je upravičen strošek, če obstaja neposredna povezava s cilji projekta. Treba je pridobiti potrdilo oziroma poročilo uradno priznanega cenilca z ustrežno licenco ali pooblaščenega uradnega organa, da cena zemljišča ne presega tržne vrednosti. Ta strošek lahko predstavljajo **največ 10 %** upravičenih stroškov za zadevani projekt.
5. **Prispevek v naravi** se lahko zagotovi v obliki dela. Za prispevek v naravi ni prejeto plačilo, prav tako ni podprto z računi ali enakovrednimi dokumenti, vendar morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:
 - prispevek v naravi ne presega skupnih upravičenih izdatkov brez prispevkov v naravi ob koncu projekta;
 - vrednost, pripisana prispevkom v naravi, ne presega splošno priznanih vrednosti le teh na zadevnem trgu;
 - vrednost prispevka in njegovo izročitev je mogoče neodvisno oceniti in preveriti;
 - pri prispevkih v naravi v obliki neplačanega dela se vrednost navedenega dela opredeli ob upoštevanju preverjenega porabljenega časa ter stopnje nadomestila za enakovredno delo; v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo.

37. člen Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15, v nadaljevanju ZProst) določa, da če se za pridobitev sredstev na javnih razpisih zahteva zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja, organi, ki dodeljujejo sredstva državnega proračuna ali proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, če zakon ne določa drugače, prostovoljno delo upoštevajo kot lastni materialni vložek prostovoljskih organizacij. Višina lastnega materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranega dela in ocenjene vrednosti prostovoljnega dela, določene s predpisom iz sedmega odstavka 41. člena ZProst. Pravilnik o področjih prostovoljnega dela in vpisniku (UL RS št. 48/11, 60/11 – popr. in 29/16) v 21. členu določa, da je ocenjena **vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 EUR, za vsebinsko delo 10 EUR in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 EUR na uro.**

Prispevek v naravi se lahko uveljavlja za razliko med predlaganim odstotkom sofinanciranja in skupno vrednostjo (100 % brez DDV). V primeru, da prijavitelj uveljavlja 100-% sofinanciranje projekta, prispevka v naravi ni mogoče uveljavljati.

Do javne podpore so upravičeni samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP. Izjema so stroški zunanjih izvajalcev (splošni stroški), katerih datum upravičenosti je od 1. 1. 2021.

1.7. Najvišje priznane vrednosti upravičenih stroškov

Upravičenec opredeli stroške posamezne aktivnosti na podlagi **dejansko nastalih stroškov in mora** k vlogi priložiti **tri tržno primerljive ponudbe**, razen če:

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti,
- gre za stroške dela osebja,
- gre za stroške prispevka v naravi,
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje,
- gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik.

Upravičenec mora pridobiti **tri tržno primerljive ponudbe za znesek, ki je večji od 3.000 evrov, tako da** za določen strošek pošlje vsem potencialnim ponudnikom enako povpraševanje z navedenimi minimalnimi zahtevami. Ponudbe so tržno primerljive, če vsebujejo vse zahteve, ki jih je upravičenec navedel v povpraševanju. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere. Kot tržno primerljivo ponudbo se štejejo tudi (natisnjen spletni cenik, letak z navedenimi minimalnimi zahtevanimi lastnostmi blaga oziroma storitve, natisnjeni podatki s spletne strani ponudnika, javno objavljene tarife ipd.).

Upravičeni stroški nižji od 3.000 evrov

Če vrednost upravičenega stroška **ne presega 3.000 evrov**, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb k vlogi za odobritev projekta priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja (npr. natisnjen spletni cenik, letak z navedenimi minimalnimi zahtevanimi lastnostmi blaga oziroma storitve, natisnjeni podatki s spletne strani ponudnika, javno objavljene tarife ipd.).

Če je upravičenec naročnik po zakonu, ki ureja javno naročanje, mora biti ob vlogi priložen popis del oz. pridobljena ponudba. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

Mali projekti (upravičeni stroški v višini do 5.000 evrov)

Za male projekte z upravičenimi stroški v višini do 5.000 evrov (brez ponudb) lahko ARSKTRP višino upravičenih stroškov določi na podlagi zaprte finančne konstrukcije.

1.8. Neupravičeni stroški in aktivnosti

Do javne podpore **niso upravičeni naslednji stroški ali aktivnosti**:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost (DDV),
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- nakup rabljene opreme in mehanizacija (razen zbirk in starin),
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi projekta,
- projekta in stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določenim projektom,
- v primeru izvajanja projekta v konzorciju stroški, ki so nastali na podlagi izdanega računa med konzorcijskimi partnerji v primeru izvajanja v konzorciju,
- stroški, ki so nastali z aktivnostmi, vezanimi na izvajanje ukrepov LEADER/CLLD, v okviru programskega obdobja 2014–2020 in 2021–2027 iz drugih skladov, ki izvajajo ta ukrep.

1.9. Stopnja javne podpore

Stopnja javne podpore za projekte je lahko od 50 % do 100 % skupnih upravičenih stroškov, če izpolnjujejo vsaj eno od naslednjih meril:

- so v skupnem interesu,
- imajo skupnega upravičenca,
- imajo inovativne značilnosti, kadar je ustrezno, na lokalni ravni in zagotavljajo javni dostop do svojih rezultatov.

Način določanja in preverjanja stopnje sofinanciranja je naslednji:

Stopnja sofinanciranja (%)	Upravičenec	Preverjanje
50	Projekt se izvaja za lastni interes in se po zaključku trži.	Razvidno iz vloge (cilji projekta, status upravičenca).
85	Upravičenec, ki izpolnjuje navedene pogoje: obvezno mora biti izpolnjen pogoj javni dostop in eden izmed treh ostalih pogojev (skupni upravičenec, javni interes in inovativne značilnosti na lokalni ravni).	Razvidno iz vloge, na podlagi priloženih dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev in izjav upravičenca.
100	Mehki projekti, ki so v skupnem interesu, dostopni vsem in se izvajajo brezplačno (npr. razna izobraževanja, delavnice, sejmi za širšo javnost ipd.).	Razvidno iz vloge, izjava upravičenca, ciljna publika.

Končno stopnjo javne podpore z odločbo o odobritvi projekta določi ARSKTRP.

Pomen uporabljenih pojmov:

Upravičenec: je oseba javnega ali zasebnega prava ali fizična oseba, odgovorna za začetek, izvajanje in dokončanje projekta.

Skupni upravičenec: organizacija ali združenje, ki je formalno ustanovljeno in povezuje posameznike z določenega interesnega področja. Projekt, ki ga izvaja skupni upravičenec, mora biti tudi v skupnem interesu njenih članov, skupine zainteresiranih strani ali širše javnosti. Ta organizacija deluje kot upravičenec v imenu vseh članov. Zato člani te organizacije niso neposredni upravičenci do podpore.

Javni dostop: pomeni, da je rezultat projekta dostopen vsem deležnikom na območju LASR; projekt in njegovi rezultati so javno objavljeni in transparentni.

Javni interes: rezultat projekta je v javnem/skupnem interesu vseh deležnikov na lokalnem območju in prispeva k izboljšanju pogojev/življenja/produktov na območju.

Inovativne značilnosti na lokalni ravni: rezultat projekta uvaja novosti, izboljšave, nove pristope in ideje.

Prijavitelj v vlogi priložiti opis/izjavo, kako bodo uresničeni posamezni pogoji.

Upravičeni stroški posameznega projekta se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva iz državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LASR, se lastna finančna sredstva sofinanciranja Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Iz opisa vloge mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija celotnega projekta.

1.10. Predplačila brez bančne garancije

Za upravičence, za katere je v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna (ZIPRS) dovoljeno predplačilo do 30 % predvidenih obveznosti za sofinanciranje projektov (upravičenci: oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), se predplačilo enkratno odobri

brez predložitve bančne garancije, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo brez bančne garancije, mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila. Če zahtevek za izplačilo ni pravočasno vložen, bo ARSKTRP izdala terjatveno odločbo, na podlagi katere mora upravičenec predplačilo vrniti. Projekt se lahko izvaja naprej brez predplačila.

Navedeni odstotek predplačila je maksimalna višina, dejanska višina izplačila predplačila je odvisna od izkazane napovedi (po višini ocenjenih stroškov in mesečni dinamiki) plačil upravičenca predplačila v obdobju največ 6 mesecev.

Upravičenci, ki izpolnjujejo pogoje po veljavnem zakonu, v vlogi za odobritev projekta opredelijo naslednje:

- vsebinsko utemeljitev za potrebna sredstva iz naslova predplačila, izhajajoč iz načrta izvajanja projekta;
- glede na terminski načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta, se s priložo k vlogi izkaže oceno zapadlih obveznosti upravičenca oziroma plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju za katerega se z vlogo predlaga izplačilo predplačila.

1.11. Časovni okvir projekta

Projekt se lahko začne izvajati **po vložitvi vloge s strani LASR na ARSKTRP za odobritev projekta**. Upravičenci, ki bodo začeli izvajati aktivnosti pred izdajo odločbe s strani ARSKTRP je potrebno opozoriti, da obstaja možnost, da ARSKTRP lahko zniža odstotek sofinanciranja oz. ne prizna vseh stroškov.

Projekt ne sme biti fizično dokončan ali v celoti izveden pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje projekta.

Projekt je treba **izvesti najpozneje v treh letih** od pravnomočnosti odločbe o odobritvi projekta s strani ARSKTRP, vendar najpozneje **do 30. junija 2029**.

Upravičenec mora v vlogi opredeliti obdobje trajanja projekta z upoštevanjem, da je potrebno 30 dni pred oddajo zahtevka na ARSKTRP, oddati popolno dokumentacijo na LASR Alpske reke.

1.12. Drugi pogoji izvedbe projekta

Vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja, ki jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi in tržno primerljive pisne ponudbe, morajo biti izdana najpozneje do oddaje vloge na ARSKTRP.

Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z gradbenim zakonom, mora biti gradbeno dovoljenje, priloženo ob oddaji vloge na LASR, pravnomočno pa ob oddaji vloge na ARSKTRP.

Če se javna podpora za izvajanje SLR dodeli za nepremičnino ali premičnino, ki je v primeru naravnih ali drugih nesreč na voljo Upravi RS za zaščito in reševanje, mora upravičenec pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev skleniti ustrezno pogodbo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi nesrečami.

Nepremičnine, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne morejo biti predmet podpore po tej uredbi.

1.13. Druge obveznosti upravičenca

Podprta **naložba** se mora uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila javna podpora izplačana oz. dodeljena.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, na katerega se nanaša zahtevka za izplačilo, oziroma posamezna aktivnost zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani, poleg tega pa morajo biti pridobljena tudi vsa potrebna dovoljenja.

Upravičenec mora obveznost (**obveščanja javnosti**) izpolnjevati v skladu s 49. in 50. členom Uredbe 2021/1193/EU ter Navodili za informiranje, obveščanje in komuniciranje projektov iz P ESPRA 2021–2027, objavljenimi na spletni strani <https://evropskasredstva.si/obvescanje-javnosti/>. Obveznosti je treba **izpolnjevati še pet let oz. tri leta od datuma zadnjega izplačila sredstev** v skladu s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore **hraniti še najmanj pet let** od zadnjega izplačila zahtevka (od 31. decembra izplačanega leta dalje).

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o projektu **ter kontrolo na kraju samem** kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev ESPRA. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

Upravičenec mora v petih letih po zadnjem izplačilu zagotavljati izpolnjevanje pogojev iz 11. člena Uredbe 2021/1060/EU in Delegirane uredbe 2022/2181/EU. V primeru neizpolnjevanja mora vrniti vsa izplačana sredstva.

Če projekt ohranja ali ustvarja novo delovno mesto, ga mora upravičenec zagotavljati še najmanj tri (3) leta od prejetja zadnjega izplačila zahtevka. V nasprotnem primeru mora upravičenec izplačana sredstva sorazmerno vrniti.

1.14. Sprememba odobrenega projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to lahko upravičenec v obdobju izvajanja projekta **največ dvakrat** zaprosi za spremembo projekta. Če upravičenec projekta ne izvede v skladu z odobrenim projektom (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

1.15. Višja sila in izjemne okoliščine

Višja sila in izjemne okoliščine pomeni:

- hudo naravno nesrečo, ki resno prizadene gospodarsko dejavnost upravičenca;
- uničenje objektov za izvajanje gospodarske dejavnosti zaradi nesreče ali kraje;
- pogin vodnih organizmov, ki prizadene del ali vse vodne organizme upravičenca;
- bolezen ali smrt upravičenca;
- izredne razmere, povezane z epidemijo ali ekonomsko krizo, ki bistveno vpliva na poslovanje upravičenca.

Upravičenec obvesti LASR, ki skupaj z ustreznimi dokazili vloži vlogo za uveljavljanje višje sile ali izjemnih okoliščin na ARSKTRP v petnajstih delovnih dneh od nastanka višje sile ali izjemnih okoliščin.

1.16. Neizpolnjevanje obveznosti

Če upravičenec zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi projekta, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevne podpore za ta projekt.

Upravičenec, ki uvede spremembe projekta, določene v prvem odstavku 65. členu Uredbe 2021/1060/EU,

mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja zadevane podpore za koledarsko leto ugotovljene kršitve ter za naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec v petih letih oziroma treh letih od končnega izplačila za zadevani projekt uvede bistveno spremembo, kot izhaja iz (c) točke prvega odstavka 65. člena Uredbe 2021/1060/EU, ali odtuji predmet podpore, ali ga uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije.

Ne glede na prejšnji odstavek se rok iz prejšnjega odstavka skrajša na tri leta, ko gre za ohranitev naložb ali delovnih mest, ki so jih ustvarila majhna in srednje velika podjetja (MSP).

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo za odobritev (sofinanciranje) projekta ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva. Upravičenca se izključi iz zadevane podpore za tekoče in naslednje koledarsko leto, zaradi neizpolnitve obveznosti.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanja na kraju samem iz 47. člena te uredbe ali jih nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

1.17. Pogoji in merila za izbor projektov

Merila za izbor projektov temeljijo na prispevku k:

- doseganju ciljev in kazalnikov programa ESPRA,
- doseganju ciljev SLR,
- doseganju horizontalnih ciljev Evropske unije,
- okoljski trajnosti,
- socialni vzdržnosti,
- enakopravni vključenosti različnih partnerjev,
- inovativnosti,
- vplivu na območje LASR oziroma dodani vrednosti za to območje.

Pogoji in merila za izbor projekta so:

- administrativna popolnost vloge,
- pogoji za upravičenost – izključitveni kriteriji,
- meril ocenjevanja kakovosti projekta – ocenjevalni kriteriji.

Pregled projekta poteka v dveh fazah, in sicer:

- v prvi fazi se opravi pregled z vidika administrativne popolnosti vloge in pogojev upravičenosti ter
- v drugi fazi se opravi postopek ocenjevanja glede na podana merila ocenjevanja kakovosti.

Vsaka vloga mora izpolnjevati osnovne pogoje z vidika administrativne popolnosti ter pogojev upravičenosti, da se lahko oceni še z vidika meril ocenjevanja kakovosti.

Preverjanje vlog z vidika **administrativne popolnosti vloge** (1. faza):

ADMINISTRATIVNA POPOLNOST VLOGE	DA	NE	Dopolnitev
1. Vloga je prispela v roku.			NE
2. Način oddaje vloge je skladen z javnim pozivom.			NE
3. Ovojnica je pravilno označena.			NE
4. Vloga je predložena na predpisanih obrazcih.			NE
5. Obrazci so ustrezno izpolnjeni (npr. podpisi, žig)			DA
6. Priložene so zahtevane priloge in/ali dokazila smiselno glede na vrsto projekta (sem med drugimi spadajo vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja, ki jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi in tržno primerljive ponudbe).			DA
7. Tiskana in e-različica vloge sta identični. Za primarno vlogo se obravnava tiskana verzija.			DA

Preverjanje vlog z vidika **upravičenosti projekta – izključitveni kriteriji** (1. faza):

POGOJI ZA UPRAVIČENOST VLOGE	DA	NE	Dopolnitev
Upravičenost prijavitelja in partnerjev			
1. Prijavitelj in partnerji izpolnjuje(jo) pogoje upravičenosti iz javnega poziva.			NE
2. Prijavitelj in partnerji na dan oddaje vloge na LASR ni(so) v postopkih insolventnosti ali prisilnega prenehanja.			NE
3. Prijavitelj in partnerji ima(jo) lahko na dan oddaje vloge do največ 50 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti.			NE
Skladnost s cilji ESPRA in SLR			
4. Projekt je skladen s cilji ESPRA. - Omogočanje trajnostnega modrega gospodarstva v obalnih, otoških in celinskih regijah ter spodbujanje trajnostnega razvoja ribiških in akvakulturnih skupnosti - Cilj politike 5: Evropa bližje državljanom s spodbujanjem trajnostnega in celostnega razvoja vseh vrst območij in lokalnih pobud			NE
5. Projekt prispeva k ciljem SLR. - 1. Razvoj trajnostnega prehranskega sistema, trženja in dodajanja vrednosti proizvodom iz akvakulture, - 2. Prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanje nanje ter ohranjanje biotske raznovrstnosti s podporo krožnega gospodarstva in čiste energije, - 3. Krepitev vitalnosti skupnosti z večanjem družbene vključenosti, privabljanjem žensk in mladih ter ohranjanjem in ustvarjanjem novih delovnih mest, - 4. Krepitev družbene sprejemljivosti akvakulture			NE
6. V vlogi so opredeljeni rezultati projekta in koristi za območje.			NE
Začetek in trajanje projekta			
7. Projekt se še ni začel izvajati.			NE
8. Trajanje projekta je skladno s pogoji javnega poziva.			NE
Območje izvajanja projekta			
9. Projekt se bo izvajal na območju LASR (izjema je promocija).			NE
Upravičeni stroški projekta in finančna konstrukcija			
10. Upravičeni stroški projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi.			NE
11. Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo.			NE
12. Stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev, svetovalcev in drugih storitev, opredeljenih v 26. členu (5) uredbe CLLD ESPRA obsegajo največ 10 % upravičenih stroškov projekta. (=splošni stroški)			NE
13. Stroški za vodenje in koordinacijo obsegajo največ 10 % upravičenih stroškov projekta.			NE
14. Stroški promocije na programskem območju sodelujočih partnerjev, ki se neposredno navezujejo za izvajanje projekta, lahko zajemajo največ 10 % upravičenih stroškov projekta.			NE
15. Stroški za nakup zemljišč ne presegajo 10 % upravičenih stroškov projekta.			NE
16. Strošek prispevka v naravi v obliki zagotovljenega dela ne presega ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo.			NE
Zaprošeni znesek javne podpore			
17. Zaprošeni znesek javne podpore je skladen z javnim pozivom.			NE

Merila ocenjevanja kakovosti so merila na podlagi katerih se točkuje vloge, ki že izpolnjujejo osnovne pogoje z vidika administrativne popolnosti in pogojev upravičenost. Vloge se točkuje z namenom izbora najvišje točkovanega projekta, ki bodo sofinancirani s strani ESPRA.

SKLOP MERIL	Možno število točk
1. USTREZNOST PROJEKTA (strateški vidiki)	30
1.1 Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta (ocena od 1 do 5)	5
Potreba po projektu je dobro utemeljena in neposredno naslavlja vsaj eno od potreb in/ali potencialov, opredeljenih v SLR. Ciljne skupine so smiselno izbrane in njihove potrebe utemeljene.	
1.2 Prispevek k doseganju ciljev SLR	5
Cilji projekta izkazujejo realen prispevek trem ciljem SLR.	5
Cilji projekta izkazujejo realen prispevek dvema ciljema SLR.	3
Cilji projekta izkazujejo realen prispevek k enemu cilju SLR.	0
1.3 Prispevek k doseganju ciljev ESPRA	5
Projekt naslavlja cilje P ESPRA 2021–2027 in prispeva k doseganju vsaj treh kazalnikov rezultata programa: CR06, CR07, CR08, CR13, CR16, CR14, CR17.	5
Projekt naslavlja cilje P ESPRA 2021–2027 in prispeva k doseganju vsaj dveh kazalnikov rezultata programa: CR06, CR07, CR08, CR13, CR16, CR14, CR17.	3
Projekt naslavlja cilje P ESPRA 2021–2027 in prispeva k doseganju enega kazalnika .	0
1.4 Kakovost intervencijske logike (ocena od 1 do 5)	5
Obstaja jasna povezava med prepoznanimi potrebami in cilji projekta. Načrtovane aktivnosti so smiselne in potrebne ter vodijo do uporabnih učinkov, preko katerih je realno doseganje predvidenih rezultatov projekta.	
1.5 Vpliv projekta na območje LASR oz. dodana vrednost (ocena od 1 do 5)	5
V kolikšni meri je realno pričakovati, da bo projekt imel trajnejše vplive na območje LASR? V kolikšni meri gradi in ustvarja sinergije s preteklimi projekti? V kolikšni meri bi se tovrstni učinki in rezultati lahko ustvarili brez podpore LASR oz. ESPRA?	
1.6 Družbena sprememba (ocena od 1 do 5)	5
V kolikšni meri projekt prispeva k povečanju ozaveščenosti, ugleda in pozitivne prepoznavnosti ribištva/akvakulture?	
2. USTVARJANJE IN OHRANJANJE DELOVNIH MEST	10
2.1 Ustvarjena ali ohranjena delovna mesta	10
Projekt ustvarja eno ali več delovnih mest	10
Projekt ohranja eno ali več delovnih mest	6
Projekt ne ustvarja/ohranja delovnih mest	0
3. KAKOVOST DELOVNEGA IN FINANČNEGA NAČRTA (operativni vidiki)	25
3.1 Načrt aktivnosti (ocena od 1 do 5)	5
V kolikšni meri so aktivnosti smotrne in zapisane dovolj podrobno, da je iz njih razvidno, kaj in kako se bo izvajalo? Če projekt vključuje naložbe, v kolikšni meri so te potrebne za doseganje načrtovanih rezultatov?	
3.2 Časovni načrt in izvedljivost (ocena od 1 do 5)	5
V kolikšni meri so načrtovane aktivnosti realno izvedljive glede na načrtovano trajanje projekta? Če se projekt izvaja fazno, ali so obdobja/mejniki za posamezne faze realno načrtovani?	
3.3 Vključenost ciljnih skupin in uporabnost učinkov (ocena od 1 do 5)	5
V kolikšni meri so ciljne skupine smiselno in aktivno vključene v izvajanje projekta? V kolikšni meri so učinki podrobno opisani in bodo koristni za ciljne skupine, da jih bodo tudi uporabljale?	
3.4 Skladnost finančnega načrta (ocena od 1 do 5)	5

V kolikšni meri so stroški projekta podrobno predstavljeni in skladni z aktivnostmi projekta?	
V kolikšni meri so stroški skladni z vlogo partnerjev (če so ti vključeni v projekt)?	
3.5 Učinkovitost in realnost ocenjenih stroškov (ocena 1 ali 5)	5
V kolikšni meri stroški odražajo primerljive tržne cene?	5
V kolikšni meri je projekt stroškovno učinkovit (vrednost za denar) – načrtovani učinki in rezultati glede na vložena sredstva?	v večji meri 1 v manjši meri
4. USTREZNOST PARTNERSTVA IN VEČSEKTORSKI PRISTOPI	13
4.1 Enakopravna vključenost različnih partnerjev (ocena 0, 1, 5)	5
V kolikšni meri so partnerji, vključeni v projekt, primerni in potrebni za doseganje predvidenih učinkov in rezultatov?	5
V kolikšni meri so partnerji enakopravno vključeni v projekt - njihova vloga je ustrezna z vidika prispevka, ki ga lahko dajo? V kolikšni meri je to razvidno v strukturi stroškov?	v večji meri
V kolikšni meri so smiselno vključeni partnerji gospodarskega, civilnega in javnega sektorja?	1 v manjši meri
Projekt ne vključuje partnerjev.	0
4.2 Sposobnosti prijavitelja in partnerjev (ocena 0, 1, 3)	3
V kolikšni meri prijavitelj (in partnerji) izkazujejo zadostne organizacijske, kadrovske in tehnične sposobnosti za izvedbo projekta?	3
V kolikšni meri prijavitelj izkazuje zadostne zmožnosti za upravljanje projekta?	v večji meri 1 v manjši meri
Prijavitelj in partnerji nimajo referenc z izvedbo projektov, sofinanciranih z javnimi sredstvi (sredstva občin, države, EU)	0
4.3 Članstvo v LASR Alpske reke	2
Vsi upravičenci v projektu so na dan objave javnega poziva družbeniki LASR Alpske reke	2
Vsi upravičenci v projektu niso na dan objave javnega poziva družbeniki LASR Alpske reke	0
4.4 Priključitev več sektorjev (ocena 0, 1, 3)	3
V kolikšni meri projekt smiselno povezuje več sektorjev? (npr. ribiški sektor/akvakultura se povezuje s sektorjem turizma, vinarstva, gastronomije, naravne in kulturne dediščine, izobraževanja, raziskave in razvoj ...)	3
	v večji meri 1 v manjši meri
Projekt ne povezuje drugih sektorjev.	0
5. PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNIH CILJEV EU	15
5.1 Trajnostni razvoj - okoljska trajnost (ocena 0, 1, 3)	3
V kolikšni meri projekt prispeva k okoljski trajnosti? Projekti vključuje ukrepe z neposrednim vplivom na enem ali več področjih ukrepanja. <ul style="list-style-type: none"> - Varovanje narave in biotske raznovrstnosti (npr. varovanje vrst in habitatov, ohranjanje varovanih območij narave) - Blaženje podnebnih sprememb – zmanjševanje izpustov toplogrednih plinov (npr. ukrepi za učinkovito rabe energije, obnovljivi viri energije, zmanjševanje odpadkov) - Prilagajanje na podnebne spremembe (ukrepi za zmanjševanje ranljivosti ali povečanje odpornosti naravnih ali človekovih sistemov na vplive podnebnih sprememb) - Varovanje kakovosti tal, vode, zraka oz. zmanjševanje onesnaženja 	3
Projekt posredno prispeva k okoljski trajnosti. Na zgoraj navedenih področjih ukrepanja vključuje aktivnosti, kot so ozaveščanje, usposabljanje, študije idr.	1
Vpliv projekta na okoljsko trajnost nevtralen.	0
5.2 Trajnostni razvoj - socialna vzdržnost (ocena 0, 1, 3)	3

V kolikšni meri projekt prispeva k socialni vzdržnosti? <i>Primeri:</i>	
- izboljšuje položaj ranljivih skupin, ki so opredeljene v SLR (npr. ureditev prostorov, produkti oz. storitve za ranljive skupine, krepitev zaposljivosti)	3 v večji meri
- izboljšuje človeški kapital v območju LASR, zlasti predstavnikov sektorja ribištva in akvakulture ter sektorjev povezanih z diverzifikacijo teh dejavnosti (npr. usposabljanje, ozaveščanje, promocija poklicev v ribištva/akvakulturi, mreženje idr.)	
- aktivira socialne in kulturne vire območja (npr. razvoj novih storitev, ohranjanje obrti, podpora društvom in klubom, spodbujanje prostovoljstva, medgeneracijsko sodelovanje idr.)	1 v manjši meri
- drugi primeri prispevka k socialni vzdržnosti	
Vpliv projekta na socialno vzdržnost je nevtralen.	0
5.3 Trajnostni razvoj - ekonomska trajnost (ocena 0, 1, 3)	3
V kolikšni meri projekt prispeva k ekonomski trajnosti? <i>Primeri:</i>	
- Diverzifikacija sektorja ribištva/akvakulture, razvoj novih podjetij	3 v večji meri
- Dodajanje vrednosti proizvodom, razvoj novih proizvodov v sektorju ribištva/akvakulture	
- Krepitev lokalnih verig vrednosti/lokalnih dobavnih verig	
- Skupno trženje lokalnih ponudnikov proizvodov ribištva in akvakulture	1 v manjši meri
- Ozaveščanje in promocija o pomenu lokalne samooskrbe z ribami in proizvodi iz rib, koristi <i>uživanja rib za zdravje, kampanje, študije</i>	
Vpliv projekta na ekonomsko trajnost je nevtralen.	0
5.4 Enakost spolov (ocena 0, 1, 3)	3
V kolikšni meri projekt pozitivno prispeva h krepitvi enakosti spolov?	3 v večji meri
Projekt vključuje aktivnosti in pristope, s katerimi naslavlja enakost spolov in spodbuja enakost moških in žensk, kar je <i>razvidno iz opisa problema in delovnega načrta. Npr. usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja, enaki pogoji dela, uravnotežena zastopanost spolov na trgu dela, ozaveščanje ...</i>	1 v manjši meri
Projekt ima nevtralen prispevek k enakosti spolov	0
5.5 Enake možnosti in preprečevanje diskriminacije (ocena 0, 1, 3)	3
V kolikšni meri projekt pozitivno prispeva k horizontalnemu načelu enakih možnosti in nediskriminacije na podlagi spola, rase, narodnosti, verskega prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti?	3 v večji meri
Projekt vključuje aktivnosti in pristope, ki naslavlajo enake možnosti in preprečevanje diskriminacije, kar je <i>razvidno iz opisa problema in delovnega načrta; npr. izboljšanje dostopnosti do infrastrukture ali storitev za invalide, dostopnost do zaposlitve idr.</i>	1 v manjši meri
Projekt ima nevtralen prispevek glede enakosti možnosti in nediskriminacije.	0
6. INOVATIVNOST IN DIGITALIZACIJA	7
6.1 Inovativnost projekta (ocena 0, 1, 4)	4
Projekt uvaja inovativne pristope in rešitve, ki jih do zdaj v območju LASR še ni bilo. (<i>npr. tehnološke, procesne, produktne, trženjske, organizacijske ali druge vrste inovacij</i>)	4
Projekt kakovostno nadgrajuje obstoječe pristope in rešitve.	1
Projekt ne izkazuje inovativnosti.	0
6.2 Prispevek k digitalizaciji (ocena 0, 1, 3)	3
Projekt uvaja nove digitalne rešitve (<i>npr. razvoj novih digitalnih storitev, digitalizacija obstoječih storitev, procesov idr.</i>)	3
Projekt krepi veščine za uporabo digitalnih rešitev (<i>npr. usposabljanje, ozaveščanje, idr.</i>)	1
Projekt ne prispevka k digitalizaciji.	0

Maksimalno število točk pri ocenjevanju kakovosti projekta - merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora projekt doseči, da se lahko sofinancira, znaša **55 točk**.

Pri projektih, ki dosežejo spodnji prag točk (55), in se bodo **sofinancirali iz sklada ESPRA**, Ocenjevalna komisija preveri še izpolnjevanje dodatnih pogojev, na podlagi katerih določi višino sofinanciranja.

Pregled pogojev za določanje stopnje intenzivnosti podpore

Zahtevani pogoji iz 14. točke 8. člena uredbe CLLD ESPRA	DA	NE
Skupni interes		
Skupni upravičenec		
Inovativne značilnosti na lokalni ravni		
Javni dostop do rezultatov		
Zahtevani pogoji iz 15. točke 8. člena uredbe CLLD ESPRA	% podpore	Označi z X
Projekt se izvaja za lastni interes in se po koncu trži.	50	
Projekt zagotavlja javni dostop in izpolnjuje enega od pogojev iz 14. točke (glej zgoraj)	85	
Projekt je v javnem interesu, ima skupnega upravičenca, je javno dostopen in se ne trži.	100	

3. ROKI IN NAČIN ODDAJE VLOGE

Vlogo na javni poziv lahko oddate na naslednja načina, in sicer:

- **pošljete priporočeno po pošti** na Posoški razvojni center, LASR Alpske reke, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin do **22. 5. 2026** ali
- **osebno dostavite** na Posoški razvojni center, LASR Alpske reke, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin (pisarna LASR) najkasneje do **22. 5. 2026 do 13. ure**.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po navadni pošti oddana priporočeno do 22. 5. 2026 ali če je osebno oddana na zgoraj navedenem naslovu najkasneje do 22. 5. 2026 do 13. ure.

Vloga se vloži na obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. Vloži se v enem tiskanem izvodu in elektronski obliki. Elektronska različica vloge (USB ključ) mora biti popolnoma enaka vlogi v tiskani obliki. V primeru neskladij med elektronsko in papirnatno različico vloge in finančnega načrta se upošteva tiskana verzija.

Sestavni deli vloge naj bodo speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje, ki ga označi pošta (še se pošilja po pošti), ali tajništvo vodilnega partnerja (če gre za osebno dostavo),
- oznaka: »**NE ODPIRAJ – VLOGA na 2. javni poziv LASR 2026**« za opremo ovojnice lahko uporabite obrazec, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku ter finančni izračuni podani v evrih.

Vloga mora biti skladna z zahtevami javnega poziva ter izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to potrebno.

4. POSTOPEK ODOBRITEV PROJEKTOV

Vodilni partner odpre prispelle vloge in jih preveri z vidika izpolnjevanja administrativne popolnosti vloge. Vodilni partner pozove prijavitelja, ki je oddal vlogo, ki ne izpolnjuje administrativne popolnosti, da jo dopolni v roku, ki je naveden v pozivu.

Vodilni partner vse vloge, ki izpolnjujejo pogoje administrativne popolnosti, preveri z vidika izpolnjevanja pogojev upravičenosti. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev upravičenosti, so izločene iz nadaljnje obravnave.

Ocenjevalna komisija obravnava vse vloge, ki izpolnjujejo merila administrativne popolnosti in pogoje upravičenosti ter jih presoja z vidika meril ocenjevanja kakovosti.

Upravni odbor se seznani s poročilom vodilnega partnerja in ocenjevalne komisije ter preveri pravilnost postopka ocenjevanja. Na podlagi nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka ter meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov in zagotavljajo, da noben sektor ne nadzoruje odločitev o izbiri (pri tem se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije) za vsak projekt odloči, ali se bo sofinanciral. Za takšno odločitev mora glasovati najmanj polovica članov upravnega odbora, ki niso predstavniki javnega sektorja.

Upravni odbor za sofinanciranje izbere projekte, ki so dosegli najvišje število skupno doseženih točk po merilih ocenjevanja kakovosti do porabe predvidenih sredstev.

V primeru, da se zadnji predlog projekta, ki je uvrščen na seznam za sofinanciranje, ne ujema s preostankom razpoložljivih razpisanih sredstev. Lahko upravni odbor s sklepom pozove prijavitelja za znižanje odstotka sofinanciranja projekta.

Projekt se uvrsti na seznam za sofinanciranje v primeru, če je vloga dosegla vsaj 55 točk po merilih ocenjevanja kakovosti.

Upravni odbor na podlagi *Poslovnika o delu Upravnega odbora LASR Alpske reke* in *Pravilniku o postopku izvedbe javnih pozivov pri LASR Alpske reke* ima možnost odločati tudi na podlagi izključitvenih kriterijev kot so:

- geografska razpršenost po območju LASR,
- razpršenost projektov med vsemi tremi sektorji,
- doseganje kazalnikov zastavljenih v SLR.

Vloge, ki bodo izkazovale doseganje kazalnika CR06 Ustvarjena delovna mesta in/ali CR07 Ohranjena delovna mesta ter bodo dosegle vsaj 55 točk, imajo prednost pri sofinanciranju projektov. To velja tudi v primeru, ko druge vloge dosežejo več točk, vendar ne izkazujejo doseganja teh kazalnikov.

Vodilni partner na osnovi odločitve upravnega odbora, v roku desetih dni, obvesti prijavitelja glede sofinanciranja projekta.

Ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje s strani upravnega odbora dokončna, mora vodilni partner najpozneje v 30 dneh vložiti vlogo za odobritev projekta na posredniško telo na ARSKTRP. O odobritvi ali zavrnitvi projekta ARSKTRP z odločbo obvesti prijavitelja.

Vodilni partner na spletni strani objavi seznam projektov, ki so izbrani za sofinanciranje.

Postopek izvedbe javnega poziva je podrobneje opredeljen v *Pravilniku o postopku izvedbe javnih pozivov pri LASR Alpske reke*, ki je objavljen na spletni strani: <http://lasralpskereke.si/dokumenti-in-obrazci/>

5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv s pogoji in merili za izbor projektov,
- obrazec za pripravo vloge (prijavnica, finančni načrt),
- oprema ovojnice.

Vloga za oddajo projekta mora vsebovati:

- izpolnjeno prijavnico,
- izpolnjen finančni načrt,
- zahtevane priloge smiselno glede na projekt,
- druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci menijo, da bi lahko z njimi prispevali k obravnavi in odločitvi pri izboru projekta.

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki ima izpolnjen:

1. prijavni obrazec:

- osnovne podatke o upravičencih,
- naziv projekta,
- opis projekta in načrtovane aktivnosti,
- območje (lokacija izvajanja projekta),
- cilje in kazalnike, ki jim sledi projekt,
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovanega projekta,
- finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo.

2. priloge:

- dokazila o že prejetih javnih sredstvih,
- izjavo o velikosti in povezanosti podjetja,
- dokazila o finančnem pokritju projekta, če znesek za posameznega upravičenca presega 20.000 eurov zaprosenih sredstev,
- upravna dovoljenja in soglasja (smiselno glede na naložbo),
- projektno dokumentacijo in projektantski predračun (smiselno glede na naložbo),
- tri primerljive ponudbe s pisno utemeljitvijo izbire najugodnejše,
- druga potrdila in izjave (smiselno glede na vrsto operacije),
- izjavo glede pridobitve podatkov iz uradnih evidenc,
- izjavo, v skladu s šestim odstavkom 11. člena Uredbe 2021/1139/EU,
- druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci menijo, da bi z njimi lahko prispevali k pozitivni odločitvi pri izboru operacij.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani <http://lasralpskereke.si/javni-pozivi/>

Dodatne informacije o javnem pozivu daje vodilni partner LASR, in sicer:

- po telefonu vsak delovnik med 9. in 14. uro ali
- po elektronski pošti: las@prc.si ali
- osebno po predhodnem dogovoru na sedežu vodilnega partnerja LASR.

Kontaktna oseba:

- Meta Pajer, tel. 05 38 41 518, e-pošta: meta.pajer@prc.si

6. PRAVICE LASR

LASR si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva,
- v primeru, da razpisana sredstva po posameznih tematskih področjih ukrepanja niso v celoti razdeljena, si upravni odbor, pridružuje pravico, da se sredstva prerazporedijo,
- če podatki o prijaviteljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila,
- na osnovi sklepa Upravnega odbora LASR spremeni besedilo javnega poziva in spremembo objavi na spletni strani www.lasralpskereke.si.

Datum: 10. 4. 2026

Dušan Jesenšek, I. r.
predsednik LASR Alpske reke

Simon Škvor, I.r
direktor RRA Posoški razvojni center